

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Управление культуры администрации Анжеро-Судженского
городского округа

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного
распорядителя средств местного бюджета, муниципального учреждения)

начальник
(должность)

(подпись)

Е.П. Полканова
(расшифровка подписи)

" 27 " января 20 25 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

03

Форма по ОКУД

Коды

0506001

на 20 25 год и на плановый период 2 26 и 20 27 годов

Дата начала действия

01.01.2025

Дата окончания

действия 2

Код по сводному
реестру

Наименование муниципального учреждения
(обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное учреждение культуры
Анжеро-Судженского городского округа «Клуб
«Рудничный»

Вид деятельности муниципального учреждения
(обособленного подразделения)

Деятельность учреждений клубного типа:

клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчес

(указываются виды деятельности муниципального

учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание)

По ОКВЭД

90.04.1

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Организация и проведение мероприятий

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица

Код по общероссийскому базовому перечню или ББ72

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁷	
	Виды мероприятий _{(наименование показателя) ⁵}	_{(наименование показателя) ⁵}	_{(наименование показателя) ⁵}	Место выполнения услуги _{(наименование показателя) ⁵}	_{(наименование показателя) ⁵}	наименование показателя ⁵	единица измерения		20 25 год (очередной финансовый год)	20 26 год (1-й год планового периода)	20 27 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование	код по ОКЕИ ⁶					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9004000.99.0.1 Б72АА00001	Культурно-массовых(иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)	—	—	На территории Российской Федерации	—	Динамика количества мероприятий	процент	744	26,06	0,4	0,4	10	—
						Количество проведенных мероприятий	штука	796	208	209	210	10	—
						Динамика количества участников	процент	744	43,51	9,1	9,1	10	—
						Количество участников	человек	792	48906	53356	58211	10	—

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникаль ый номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги ⁵			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги ⁵		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷		
	Виды мероприяти й(наименова ние показателя) 5	(наименова ние показателя) 5	(наименова ние показателя)5	Место выполнения услуги наименование показателя 5	(наимено вание п оказателя)5	наимено вание показа теля ⁵	единица		20 2 год (очередно й финансо вый год)	20 26 год (1-й год плановог о периода)	20 27 год (2-й год плановог о периода)	20 28 год (очередно й финансо вый год)	20 29 год (1-й год плановог о периода)	20 27 год (2-й год плановог о периода)	в процен тах	в абсолют ных величина х
							наимено вание ⁵	код по ОКЕИ 6								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
9004000.9 9.0.ББ72АА 00001	Культурно- массовых (иной деятельност и, в результате которой с охраняются, создаются, распростран яются и осваиваются	—	—	На территории Российской Федерации	—	Количество участников мероприяти й	Человек	792	48906	53356	58211	0	0	0	10	—
						Количество проведенн ых мероприяти й	Единица	642	208	209	210	0	0	0	10	—

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания

Закон Российской Федерации		09.10.1992	3612-1	Основы законодательства Российской Федерации о культуре
----------------------------	--	------------	--------	---

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
-----------------------	-------------------------------	-------------------------------

1	2	3
информационные стенды	местонахождение учреждения, режим работы, афиша	по мере поступления новой информации
размещение рекламных и информационных объявлений в СМИ	информация о мероприятиях	за 4-5 дней до мероприятия
телефонная справка	сотрудники учреждения предоставляют необходимую информацию потребителям по телефону об оказываемой муниципальной услуги	по требованию
информация при личном общении	сотрудники дают потребителю необходимую информацию и разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	по требованию
информация в сети Интернет	на официальном сайте учреждения информация об учреждении, сотрудниках, контактные телефоны, историческая справка, афиша мероприятий	по мере изменения данных

[illegible]

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникаль- ный номер реестро- вой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф) ^н			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы ⁷		
	наименовани е показателя ⁵	наименовани е показателя ⁵	наименовани е показателя ⁵	наименовани е показателя ⁵	наименовани е показателя ⁵	наимено- вание показа- теля ⁵	единица		описан ие работы	20__ год (очередно й финансо- вого периода)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередно й финансо- вого периода)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процен- тах	в абсолют- ных величина
							наимено- вание ⁵	код по ОКЕИ ⁶									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления ⁷

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании ⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
- а) ликвидация учреждения;
 - б) реорганизация учреждения;
 - в) перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по выполнению муниципальной работы;
 - г) исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ);
 - д) иные основания, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением)

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти (муниципальные органы), осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Внешний контроль за полнотой и качеством исполнения муниципального задания в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	управление культуры
Контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом и графиком проведения выездных проверок. По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	управление культуры
Предоставление информации в рамках мониторинга деятельности муниципальных учреждений, подведомственных Управлению культуры администрации Анжеро-Судженского городского округа	ежемесячно	управление культуры

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ¹⁰

Отчет предоставляется по форме, утвержденной постановлением администрации Анжеро-Судженского городского округа от 10.12.2018 №1648 (с изменениями от 30.12.2019 №1727)

Ежеквартально (отчет сдается нарастающим итогом по периодам: 3 месяца, 6 месяцев, 9 месяцев, год)

Ежеквартально в срок до 20 числа месяца следующего за отчетным кварталом

предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей объема выполнения муниципальной работы в случае невыполнения муниципального задания