

**План мероприятий МБУК «Клуб Рудничный»  
 по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг за 2021 год.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Активизировать работу в направлении открытости и доступности информации о МБУК «Клуб «Рудничный» (своевременно обновлять и добавлять необходимую информацию): - на официальном сайте <a href="http://klub-rudnichnyy.ucoz.ru/">http://klub-rudnichnyy.ucoz.ru/</a> ; - на информационных стендах.	До 01.07.2022 г. и далее постоянно	Директор. Ответственный за ведение сайта и информационных стендов.
2,	Создание комфортных условий для осуществления деятельности Учреждения: - совершенствование материально-технической базы Учреждения в соответствии с запросами посетителей; - обеспечение посетителей Учреждения бесплатным интернетом.	До конца 2022 г. и далее постоянно	Директор. Заведующий хозяйством.
3.	Обеспечить доступность и комфортность помещений Учреждения и его услуг для людей с ОВЗ: - сотрудникам пройти обучение по общению с инклюзивными людьми (не мене 25% от численности сотрудников);  - установить кнопку вызова сотрудника Учреждения;  Продолжить работу по организации связей и консультаций со специалистами организаций и учреждений социального обслуживания по вопросам оказания услуг лицам с ОВЗ.	До конца 2022 г. и далее каждые 5 лет  До 2030 г.  Постоянно.	Директор. Заведующий хозяйством.
4.	Обеспечить наличие питьевого режима в Учреждении (обеспечить наличие кулеров с питьевой водой).	До 01.06. 2022 г. и далее постоянно	Директор. Заведующий хозяйством.